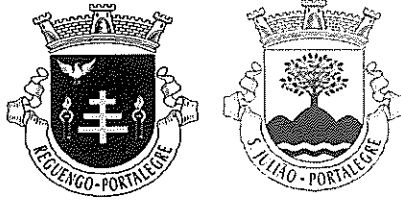


# ATAS



União das Freguesias de Reguengo e de S. Julião

Município de Portalegre

ATA N.º 01 /2022

Ao décimo segundo dia de janeiro de dois mil e vinte e dois pelas vinte e uma horas reuniram-se em sessão ordinária por meio eletrónico, os membros do executivo, Bruno José Marchão Calha, Presidente, Luís Manuel Gonçalves Belinho, Secretário e Vera Cristina Campos Barbas, Tesoureiro para discussão e deliberação dos assuntos constantes da seguinte ordem de trabalhos:-----

- Ponto 1:** Análise e Verificação das Contas; -----
- Ponto 2:** Aprovação da Norma de Controlo Interno 2022; -----
- Ponto 3:** Aprovação do Regulamento de Fundo de Maneio para 2022; -----
- Ponto 4:** Aprovação da Despesa e Cabimentação - Aquisição de serviços de Cantoneiro de Limpeza e Serviços Gerais em regime de avença; -----
- Ponto 5:** Aprovação das peças do Procedimento – Convite e Caderno de Encargos; ---
- Ponto 6:** Aprovação da Despesa e Cabimentação - Serviços de Comunicações; -----
- Ponto 7:** Aprovação das peças do Procedimento do Contrato em Regime de Ajuste Direto para a aquisição de serviços de Comunicações para a Freguesia pelo período de 24 meses; -----
- Ponto 8:** Aprovação da 1.ª alteração orçamental da despesa do ano financeiro de 2022; -----
- Ponto 9:** Proposta de Venda da Sepultura n.º 5, do talhão 6, do Cemitério de S. Julião;
- Ponto 10:** Abate de bens do inventário; -----
- Ponto 11:** Outros assuntos. -----

O senhor Presidente declarou aberta a reunião tendo sido, de imediato iniciada a discussão da ordem de trabalhos:-----

Ponto 1 – Depois de verificados e analisados todos os documentos que dizem respeito e fazem fé a todas as Receitas e Despesas desta União das Freguesias, constatou-se que tudo estava em conformidade em 31 de dezembro. -----

Ponto 2 - O Executivo procedeu à análise do documento, no qual estão definidas as linhas orientadoras de funcionamento para o ano de 2022. A Norma de Controlo Interno foi aprovada por unanimidade. -----

Ponto 3 - O Executivo analisou o teor do documento relativo ao Regulamento do Fundo de Maneio para 2022, sendo que o Sr. Presidente referiu que em linhas gerais este documento segue o pressuposto do anterior relativo a 2021, tendo existido somente um reforço de verba em algumas rubricas em detrimento de outras e um reforço do fundo de maneio da Assistente Técnica, Carla Silva e um decréscimo no fundo de maneio do Sr. Secretário do Executivo. O Regulamento foi aprovado por unanimidade. -----

Ponto 4 – No seguimento da necessidade de aquisição de serviços de Cantoneiro de Limpeza e Serviços Gerais, foi aprovado o Ajuste Direto com convite a uma entidade. Tendo em conta, a experiência, conhecimento e teor das funções foi escolhido o Sr.

# ATAS

João Luís Paredes Saraiva. Posto isto, a despesa foi aprovada pelo Executivo e será devidamente cabimentada na rubrica 01.01.07.02. -----

Ponto 5 - Foram ainda aprovadas as peças do procedimento para aquisição de serviços de Cantoneiro de Limpeza e Serviços Gerais, nomeadamente, o convite e caderno de encargos para o ajuste direto, por se tratar de um contrato de valor inferior a 20.000€. -----

Ponto 6 – Foi aprovado o Ajuste Direto com convite a uma entidade para a aquisição de Serviços de Comunicações. Tendo em conta, os antecedentes será convidada a Meo, representada no procedimento em questão pela empresa Tetraplay, Unipessoal Lda. Posto isto, a despesa foi aprovada pelo Executivo e será devidamente cabimentada na rubrica 02.02.09. -----

Ponto 7 - Foram ainda aprovadas as peças do procedimento de aquisição de Serviços de Comunicações, nomeadamente, o convite e caderno de encargos para o ajuste direto, por se tratar de um contrato de valor inferior a 20.000€. -----

Ponto 8 - O executivo decidiu aprovar a primeira alteração Orçamental de 2022, referente às rubricas que passamos a transcrever: -----

Modificações ao orçamento das Despesas -----  
Inscrições / Reforços: + 7.150,00€ -----  
Diminuições / Anulações: - 7.150,00€ -----

Inscrições / Reforços (Orçamento da Despesa) -----  
01.01.07.02 Serviços de Cantoneiro de Limpeza e Serviços Gerais: + 7.000,00€ -----  
01.01.07.05 Outras Prestações de Serviços: + 150,00€ -----

Diminuições / Anulações (Orçamento da Despesa) -----  
02.01.01 Matérias-primas e subsidiárias: - 7150,00€ -----

Esta alteração foi aprovada por unanimidade pelo executivo desta Junta de Freguesia. -----

Ponto 9 - Foi deliberado aceitar a proposta apresentada para a venda/concessão da Sepultura n.º 5, do talhão 6 do Cemitério de S. Julião apresentada por Rui Manuel Gonçalves Pires. -----

Ponto 10 – O Executivo autorizou o abate do seguinte bem que deixou de funcionar, tornando-se inativo: -----

Número de Inventário: 20905 Compressor 50L -----  
CC2: 43.3.7.6.7.74 Compressores -----

Ponto 11 - O Sr. Presidente da Junta informou o restante Executivo que está a ser feito um levantamento de situações, para as quais, será solicitado apoio à Câmara Municipal na sua resolução, sendo que, neste momento aguarda-se pela marcação de uma reunião na Freguesia com a vereação da Câmara Municipal. Uma das situações que será reportada prende-se com o estado de conservação do caminho do Briando, tendo inclusive a Junta recebido uma carta dos moradores da zona, na qual, salientam a necessidade de alcatroamento daquele caminho, pois apesar dos esforços da Junta com a colocação de massas frias, é recorrente a existência de buracos no pavimento nessa via. -----

O Executivo congratulou-se com a aquisição do novo trator, sendo enaltecida a mais-valia que este representa, tendo o Sr. Presidente referido que a entrega física do equipamento em causa deverá ocorrer antes do final do corrente mês. -----

Em termos de trabalhos, ficou assente dar-se continuidade à limpeza de valetas e ao roço das mesmas, à remendagem com massas frias de buracos que vão surgindo. -----

# ATAS

Serão ainda adquiridas manilhas com vista à resolução de algumas questões que se prendem com o escoamento de águas em valetas. -----

Relativamente, à intenção do Executivo de implementar um projeto turístico na Freguesia, o Sr. Presidente referiu que neste momento a Assistente Técnica, Carla Silva, já se encontra a trabalhar no assunto, sendo que, para já o essencial passa pela criação de novos pontos de interesse e pela criação de um slogan que terá um logotipo/marca que defina a Freguesia. -----

Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião eram vinte e três horas e vinte e cinco minutos e lavrou-se a presente ata que depois de lida em voz alta e reconhecida como conforme vai ser aprovada e devidamente assinada. -----

O Presidente: Guilherme Alves

O Secretário: Luís Afonso Gonçalves Belizoso

O Tesoureiro: Vera Barbosa