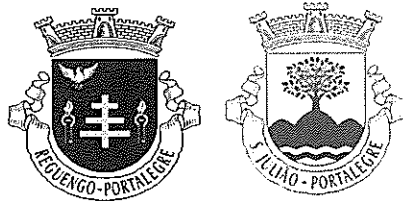


# ATAS



União das Freguesias de Reguengo e de S. Julião

Município de Portalegre

ATA N.º 01 /2023

Ao quarto dia de janeiro de dois mil e vinte e três pelas vinte horas e trinta minutos reuniram-se em sessão ordinária na filial, os membros do executivo, Bruno José Marchão Calha, Presidente, Luís Manuel Gonçalves Belinho, Secretário e Vera Cristina Campos Barbas, Tesoureiro para discussão e deliberação dos assuntos constantes da seguinte ordem de trabalhos:-----

**Ponto 1:** Exercício de funções em regime de meio-tempo, pelo Sr. Presidente da Junta (Lei n.º 69/2021, de 20 de outubro); -----

**Ponto 2:** Análise e Verificação das Contas; -----

**Ponto 3:** Segunda Adenda ao Contrato Interadministrativo com a CMP;-----

**Ponto 4:** Preparação de revisão orçamental; -----

**Ponto 5:** Projeto turístico; -----

**Ponto 6:** Projeto Junta-te ao Gervásio (RSJ Ecológica); -----

**Ponto 7:** Proposta de Venda da Sepultura n.º 27, do talhão 6, do Cemitério de S. Julião; -----

**Ponto 8:** Outros assuntos. -----

O senhor Presidente declarou aberta a reunião tendo sido, de imediato iniciada a discussão da ordem de trabalhos:-----

Ponto 1- No uso da competência prevista na alínea a) do n.º 2 do Artigo 18º da Lei 75/2013 de 12 de setembro, na sua atual redação, conjugado com a Lei n.º 69/2021, de 20 de outubro, o Sr. Presidente da Junta da União das Freguesias de Reguengo e S. Julião, Bruno José Marchão Calha, comunicou ao restante Executivo que irá continuar a exercer o seu mandato em regime de meio-tempo com efeito a partir de 01/01/2023 inclusive e até que este cesse com a tomada de posse de novo Executivo, após nova eleição. De referir que continuarão a ser efetuados os respetivos descontos para a segurança social, caso não seja possível a atribuição da isenção de pagamento por parte dos Serviços de Segurança Social. O restante Executivo tomou conhecimento e não colocou qualquer questão. -----

Ponto 2 – Depois de verificados e analisados todos os documentos que dizem respeito e fazem fé a todas as Receitas e Despesas desta União das Freguesias, constatou-se que tudo estava em conformidade em 31 de dezembro. -----

Ponto 3 – O executivo fez uma primeira análise ao documento remetido pela Câmara Municipal, referente à segunda adenda ao Contrato Interadministrativo. O documento será remetido para aprovação em reunião extraordinária a marcar, e posteriormente para sede de aprovação em Assembleia de Freguesia. -----

Ponto 4 – Tendo em conta a adenda ao Contrato Interadministrativo que foi remetida, e a legislação em vigor, nomeadamente o artigo 81.º da Lei n.º 24-D/2022, de 30 de dezembro, que prevê a “*Integração do saldo de execução orçamental*,”

# ATAS

Após aprovação do mapa «Demonstração do desempenho orçamental», pode ser incorporado, por recurso a uma revisão orçamental, antes da aprovação dos documentos de prestação de contas, o saldo da gerência da execução orçamental”, o executivo procedeu à preparação da primeira revisão orçamental para o ano de 2023 e primeira revisão ao PPI. -----

A revisão em causa, por decisão do executivo irá contemplar entre outras coisas a aquisição de uma nova viatura que dará, principalmente, apoio aos serviços da Junta em S. Julião., tendo ficado assente, que será dada primazia a uma viatura marca Ford de dois ou cinco lugares. Neste contexto, o Sr. Secretário ficou encarregue de solicitar orçamentos. -----

Ficou ainda em cima da mesa a possibilidade de se adquirir um braço retro para o trator. -----

No âmbito da revisão, a Sra. Tesoureira aludiu ainda para a necessidade de serem adquiridos novos sofás para as casas mortuárias do Reguengo e de S. Julião, pelo que esta situação também será contemplada na revisão orçamental e do PPI. -----

Ponto 5 – O Executivo congratulou-se com o fato do Miradouro de Vale Lourenço estar praticamente pronto, pelo que, será importante passar à construção de novas estruturas no âmbito de implementação do projeto. Assim sendo, o executivo definiu que numa próxima fase se deve passar à construção do Baloço “Alto da Serra de S. Mamede” e de parques de merendas. -----

Por forma, a valorizar práticas mais sustentáveis e recreativas e a fomentar a prática desportiva aliada ao projeto turístico existente, serão solicitados orçamentos a três entidades para a aquisição de bicicletas que, possibilitaram a realização de passeios na Freguesia. Será solicitado orçamento, para a aquisição de duas bicicletas, dois suportes para estacionamento das mesmas e dois capacetes. -----

Em termos do filme promocional, o executivo asseverou que é urgente que este progrida, pois são necessários conteúdos para lançamento do site tanto em termos de audiovisual, como de texto. Assim, ficou definido o Sr. Presidente contatar a empresa responsável pela execução do filme com vista a que sejam efetuadas filmagens de conteúdos. No que se refere ao site, os conteúdos terão de começar a ser igualmente trabalhados, para que possam ser carregados no site. -----

Ponto 6 – No âmbito do Projeto Junta-te ao Gervásio, foi programado um conjunto de atividades sob o slogan RSJ Ecológica. Estas atividades irão decorrer ao longo do ano na freguesia e terão um cariz voltado para a reciclagem, reutilização, ecologia e contarão com o apoio do biólogo António Cotão. Neste contexto, foi feita a análise de um orçamento com vista à aquisição a materiais de apoio para a realização de uma primeira atividade. Analisado o orçamento da empresa Fortisgraf, foi deliberado proceder-se à aquisição de cem sacos reutilizáveis, cem garrafas de alumínio, de duas t-shirts e de um roll-up. Os sacos reutilizáveis e as garrafas de alumínio serão personalizados com os logos da RSJ Ecológica e do SM 1025. -----

Relativamente ao dia de realização da primeira atividade, a mesma estava prevista para dia 28 de janeiro no Reguengo, porém nesse mesmo dia existe a proposta de realização de um passeio micológico que fora adiado. Tendo em conta que, o passeio micológico é algo muito específico, vai ser alterada a data da primeira atividade da RSJ Ecológica, pelo que, se deverá ver a disponibilidade do Sr. António Cotão, uma vez que, é ele o responsável pelo decorrer da atividade em si. -----

Ponto 7 - Foi deliberado aceitar a proposta apresentada para a venda/concessão da Sepultura n.º 27, do talhão 6 do Cemitério de S. Julião apresentada por António Maria Calha Caldeira. -----

Ponto 8 – O Executivo fez o ponto de situação relativamente aos trabalhos que estão a ser desenvolvidos neste momento e um levantamento das necessidades existentes, sendo que, neste sentido ficou desde já assente solicitar orçamento para a aquisição de massas frias e pedir preços para serviços de limpeza de terreno, corte de ervas e mato com roçadora. Relativamente a serviços, o miradouro deverá ser concluído, para

# ATAS

que posteriormente se iniciem trabalhos de remendagem de buracos e se continuem serviços de limpeza de valetas, entre outros. -----

No que respeita aos projetos e obras previstos em sede do plano de atividades da junta, ficou decidido que relativamente à obra das casas de banho públicas, tentar reunir com a Câmara no sentido de se perceber os fundamentos do projeto, para que, também se possam definir metodologias para a reparação das casas de banho de S. Julião, pela Junta. Relativamente ao parque infantil de S. Julião ficou assente que se irá abordar um projetista para a definição de um projeto de remodelação deste espaço. Foi igualmente determinado que o Sr. Presidente da Junta irá ver a situação relativa à remodelação da rotunda do Carvoeiro. No que respeita aos azulejos da Fonte dos Barreiros ficou definido avançar-se com o processo o quanto antes. -----

Em termos de recursos humanos, e tendo em conta tanto o mapa de pessoal existente, como as necessidades efetivas que existem atualmente ficou definido que durante o ano de 2023 se irá proceder à execução de procedimento concursal na carreira e categoria de Assistente Operacional em termos a definir posteriormente. ----

Ainda neste contexto, foi deliberado pelo Executivo proceder à aquisição de vestuário para os colaboradores da Junta que prestam serviço externo, pelo que será solicitado orçamento junto da empresa Casa das Batas em Portalegre para coletes refletos, casacos, calças, polos. -----

De seguida, o Sr. Presidente deu nota que o Sr. Contabilista que tem acompanhado a contabilidade da Junta possivelmente não conseguirá prestar o serviço em questão durante todo o ano de 2023. Caso tal situação venha a acontecer, ficou definido que se tentará procurar uma solução. -----

O Sr. Presidente informou o restante executivo que foi contactado pelos Serviços Municipalizados da Câmara Municipal de Portalegre, com vista à devolução do valor pago pelo serviço de autocarro no dia 12 de novembro em excursão à Lousã. Esta devolução decorre do fato da Junta ter solicitado junto da Sra. Vereadora Laura Galão a cedência gratuita do transporte ao Município de Portalegre, cedência esta que fora autorizada. -----

No que se refere a pedido de apoios, o Sr. Presidente informou que foi solicitado apoio pela DAP – Associação de Desporto e Aventura de Portalegre para a realização do Trilho dos Reis, sendo que, foi decidido pelo executivo proceder ao apoio logístico semelhante aos anos anteriores com a cedência do espaço da Sala Multiusos do edifício da Junta e a cedência das carrinhas de 9 lugares e de 4 lugares com tração respetivamente. Relativamente, a esta mesma associação o Sr. Presidente indicou, informalmente, que existe a intenção efetuar uma prova de BTT, que poderá ter como palco principal a Freguesia de Reguengo e S. Julião, pelo que, foi deliberado solicitar uma reunião com a DAP. -----

Relativamente, ao concurso de Decorações de Natal o executivo avaliou os participantes e definiu os vencedores. Assim, no Reguengo o vencedor foi Diogo Silva e em S. Julião, César Oliveira. O executivo lamentou a pouca adesão a esta iniciativa. -----

Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião eram vinte e três horas e vinte e cinco minutos e lavrou-se a presente ata que depois de lida em voz alta e reconhecida como conforme vai ser aprovada e devidamente assinada. -----

O Presidente: \_\_\_\_\_

*Bruno Colic*

O Secretário: \_\_\_\_\_

*Luís Afonso Gonçalves Belincho*

O Tesoureiro: \_\_\_\_\_

*Vera Beirão*