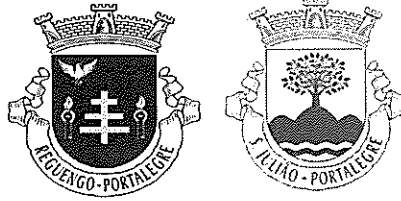


ATAS



União das Freguesias de Reguengo e de S. Julião

Município de Portalegre

ATA N.º 10/2022

Ao sexto dia de maio de dois mil e vinte e dois pelas vinte e uma horas reuniram-se em sessão ordinária na filial, os membros do executivo, Bruno José Marchão Calha, Presidente, Luís Manuel Gonçalves Belinho, Secretário e Vera Cristina Campos Barbas, Tesoureiro para discussão e deliberação dos assuntos constantes da seguinte ordem de trabalhos:-----

- Ponto 1:** Análise e Verificação das Contas; -----
- Ponto 2:** Alteração ao Mapa de Pessoal; -----
- Ponto 3:** Aprovação da Despesa e Cabimentação - Serviços de Comunicações; -----
- Ponto 4:** Aprovação das peças do Procedimento do Contrato em Regime de Ajuste Direto para a aquisição de serviços de Comunicações para a Freguesia pelo período de 24 meses; -----
- Ponto 5:** Recursos Humanos; -----
- Ponto 6:** Implementação de Projeto Turístico; -----
- Ponto 7:** Outros assuntos. -----

O senhor Presidente informou que a reunião foi antecipada um dia por motivos profissionais. De seguida declarou aberta a reunião tendo sido, de imediato iniciada a discussão da ordem de trabalhos: -----

Ponto 1 - Depois de verificados e analisados todos os documentos que dizem respeito e fazem fé a todas as Receitas e Despesas desta União das Freguesias, constatou-se que tudo estava em conformidade em 30 de abril. -----

Ponto 2 – Após análise de todas as necessidades inerentes ao funcionamento da Junta e visto que, atualmente, e tendo existido um incremento de competências, verifica-se que existe uma necessidade efetiva de reforço em termos do quadro de pessoal. Assim, foi aprovada por unanimidade a alteração ao quadro de pessoal com a abertura de dois novos lugares na carreira de Assistente Operacional e que visam colmatar as necessidades que se tornaram permanentes. -----

Ponto 3 – No seguimento de resposta negativa por parte da empresa Telinside, no que se refere ao envio de documentação de suporte do procedimento, em termos do Código dos Contratos Públicos, o procedimento foi anulado, tendo sido aprovado novo Ajuste Direto com convite a uma entidade para a aquisição de Serviços de Comunicações. Tendo em conta os antecedentes, será convidada diretamente a Meo. Posto isto, a despesa foi aprovada pelo Executivo, sendo cabimentada na rubrica 02.02.09. -----

Ponto 4 – Foram ainda aprovadas as peças do procedimento de aquisição de Serviços de Comunicações, nomeadamente, o convite e caderno de encargos para o ajuste direto, por se tratar de um contrato de valor inferior a 20.000€. -----

ATAS

Ponto 5 – Ficou definido que será efetuada uma reunião com as funcionárias administrativas para organização dos serviços e analisar o ponto de situação, relativamente, à transmissão de conhecimentos relativamente à parte contabilística. ---
O Sr. Presidente informou ainda que dia 16 de maio será integrada uma pessoa através do projeto CEI, com vista a apoiar o funcionamento da piscina. -----

Ponto 6 – No que respeita ao projeto turístico o Sr. Presidente informou o restante Executivo que teve uma reunião com o INCF, no âmbito de pedido de emissão de parecer com vista à implementação das Estruturas de apoio turístico. Neste sentido, foi reformulada a memória descritiva do projeto para posterior parecer final, contudo, o feedback dessa reunião foi bastante positivo. -----
Ficou ainda definido serem feitas reuniões quinzenais para abordagem do projeto, sendo que, se pretende futuramente uma execução rápida. -----

Ponto 7 – O Sr. Presidente da Junta deu a conhecer a reclamação que foi recebida nos serviços da Junta em S. Julião, tendo já remetido a respetiva resposta ao queixoso. Analisada a situação, a mesma parece ter-se prendido com uma falha momentânea a nível de comunicação. -----

O Executivo fez um ponto de situação relativamente aos trabalhos que estão a ser desenvolvidos, sendo que, neste momento está a ser privilegiada a limpeza de bermas e caminhos, através do corte de ervas, uma vez que, este ano não será feita a aplicação de produtos fitofarmacêuticos. -----

Em termos de organização dos serviços, com a aproximação da abertura da Piscina, a limpeza das casas de banho de S. Julião passará a ser feita pela assistente operacional, Helena Pires. -----

Tem sido feita a interligação com os Serviços Municipalizados no que respeita à transmissão de roturas de água na Freguesia. -----

No que respeita às Festas da Cidade de Portalegre ficou definido que serão contactados os produtores da freguesia com vista à exposição dos seus produtos no stand da União das Freguesias, bem como, será feita a decoração de uma carroça. ---

Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião eram vinte e duas horas e trinta minutos e lavrou-se a presente ata que depois de lida em voz alta e reconhecida como conforme vai ser aprovada e devidamente assinada. -----

O Presidente: Bruno Celh.

O Secretário: Mrs. Maria Gonçalves Belinho

O Tesoureiro: Vera Babas