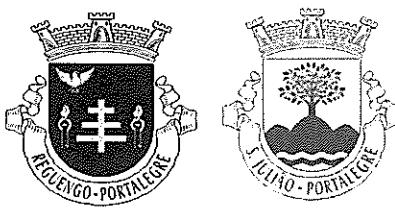


ATAS



União das Freguesias de Reguengo e de S. Julião

Município de Portalegre

ATA N.º 22/2024

Ao décimo primeiro dia de outubro de dois mil e vinte e quatro pelas vinte e uma horas reuniram-se em sessão ordinária na sede, os membros do executivo, Bruno José Marchão Calha, Presidente, Luís Manuel Gonçalves Belinho, Secretário e Vera Cristina Campos Barbas, Tesoureiro para discussão e deliberação dos assuntos constantes da seguinte ordem de trabalhos:

Ponto 1: Análise e Verificação das Contas; -----
Ponto 2: Aprovação da 1.ª alteração ao PPI; -----
Ponto 3: Aprovação da 2.ª revisão orçamental do ano financeiro de 2024; -----
Ponto 4: Aprovação da 2.ª revisão ao PPI; -----
Ponto 5: Aprovação da proposta prévia para a assunção de compromisso plurianual- Procedimento por Ajuste Direto; -----
Ponto 6: Aprovação da Despesa e Cabimentação - Aquisição de serviços de Cantoneiro de Limpeza e Serviços Gerais em regime de avença; -----
Ponto 7: Aprovação das peças do Procedimento – Convite e Caderno de Encargos; ---
Ponto 8: Organização e Documentação da Conta relativa ao Ano de 2022; -----
Ponto 9: Outros Assuntos. -----

O senhor Presidente indicou que a reunião foi em data diferente do habitual por razões de caráter profissional. De seguida, declarou aberta a reunião tendo sido, de imediato iniciada a discussão da ordem de trabalhos:

Ponto 1 – Depois de verificados e analisados todos os documentos que dizem respeito e fazem fé a todas as Receitas e Despesas desta União das Freguesias, constatou-se que tudo estava em conformidade em 30 de setembro.

Ponto 2 – O Sr. Presidente informou que por lapso não foi efetuada a 1.ª alteração ao PPI aquando da alteração orçamental n.º 2 efetuada, anteriormente, ao orçamento da despesa. Posto isto, e para que fique tudo em conformidade foi proposta para aprovação a 1.ª alteração ao PPI para o ano de 2024:

Projeto 12 12 Afagamento chão Salão da Casa do Povo (010000.0701030702: -87,24€
Projeto 14 14 Pintura da Casa Mortuária do Reguengo (010000.0701030704): -----
- 294,00€ -----

Projeto 17 17 Aquisição de varredora (010000.0701110400): - 2430,57€ -----
Projeto 18 18 Aquisição de cisterna (010000.0701110500): - 1129,83€ -----

Esta alteração foi aprovada por unanimidade pelo executivo desta Junta de Freguesia.

Ponto 3 – Com vista à em conta a aquisição de uma viatura 4x4, foi proposta para aprovação a segunda revisão Orçamental de 2024, referente às rubricas que passamos a transcrever:

ATAS

Modificações ao orçamento de Receita -----

Inscrições / Reforços: + 5.000,00€ -----

Diminuições / Anulações: 0,00€ -----

Inscrições / Reforços (Orçamento de Receita) -----

09.04.01.01.00 Equipamento de transporte: + 5.000,00€ -----

Modificações ao orçamento de Despesa -----

Inscrições / Reforços: + 38.000,00€ -----

Diminuições / Anulações: - 33.000,08€ -----

Inscrições / Reforços (Orçamento de Despesa) -----

07.01.06.02.01 Aquisição de Viatura: + 38.000,00€ -----

Diminuições / Anulações (Orçamento da Despesa) -----

01.01.07.02 Serviços de Cantoneiro de Limpeza e Serviços Gerais: - 7.500,00€ -----

02.01.01 Matérias-primas e subsidiárias: - 2.832,00€ -----

02.01.15 Prémios, condecorações e ofertas: - 800,00€ -----

02.02.20.04 Serviços de Autocarro: - 999,00€ -----

07.01.02.03.01 Remodelação das Casas de Banho Públicas de S. Julião e construção de rampa de acesso à Casa Mortuária: - 5000,00€ -----

07.01.02.03.03 Renovação do Parque Infantil de S. Julião: - 4.870,00€ -----

07.01.02.03.09 Reposicionamento e Requalificação dos caixotes do lixo e vidrão entrada Av. Domingos B Tavares: - 1.999,00€ -----

07.01.03.01.01 Renovação arrecadação cave CCDR: -500,00€ -----

07.01.04.12.02 Construção de Ossários: -7000,00€ -----

07.03.03.01 Projeto SM 1025: - 1.500,00€ -----

Esta revisão foi aprovada por unanimidade pelo executivo desta Junta de Freguesia, sendo que, a mesma será remetida para a Assembleia de Freguesia para aprovação. -

Ponto 4 - Foi proposta para aprovação a segunda revisão ao PPI que passamos a transcrever:

Projeto 1 1 Remodelação das Casas de Banho Públicas de S. Julião e construção de rampa de acesso à Casa Mortuária (010000.0701020301): - 5.000,00€ -----

Projeto 2 2 Renovação do Parque Infantil de S. Julião (010000.0701020303): - 4870,00€ -----

Projeto 5 5 Reposicionamento e Requalificação dos caixotes do lixo e vidrão entrada Av. Domingos B Tavares (010000. 0701020309): - 1.999,00€ -----

Projeto 7 7 Renovação arrecadação cave CCDR (010000.0701030101): - 500,00€ -----

Projeto 10 10 Projeto SM 1025 (010000.07030301): - 1.500,00€ -----

Projeto 15 15 Construção de Ossários (010000.0701041202): - 7.000,00€ -----

Projeto 19 19 Aquisição de Viatura 4x4 (010000.0701060201): + 38.000,00€ -----

Esta revisão foi aprovada por unanimidade pelo executivo desta Junta de Freguesia, sendo que, a mesma será remetida para a Assembleia de Freguesia para aprovação. -

Ponto 5 - Mediante a necessidade existente e tendo em conta que se trata de necessidade que irá manter-se ao longo do tempo, o executivo pretende proceder à abertura de procedimento por ajuste direto para 24 meses para o serviço de comunicações. Tendo em conta, esta situação foi aprovada pelo Executivo a assunção deste compromisso plurianual, sendo que, o mesmo será igualmente remetido para a Assembleia de Freguesia. -----

Ponto 6 – Tendo em conta, as atuais necessidades da Junta em Freguesia com a vista a colmatar a baixa de um dos prestadores de serviços e pelo fato do procedimento

ATAS

anterior ter sido esgotado em termos de dias disponíveis o Executivo deliberou avançar com um novo procedimento por Ajuste Direto para serviços de Cantoneiro de Limpeza e Serviços Gerais para 22 dias distribuídos e ajustados de acordo com o volume de trabalho, entre 31 de outubro e 31 de dezembro de 2024. Neste sentido, foi aprovado o Ajuste Direto com convite a uma entidade, sendo que, será convidado o Sr. Duarte José Rosário da Silva, que já desempenhou semelhantes funções. Posto isto, a despesa, no valor de 1056,00€ (48,00€/dia) foi aprovada pelo Executivo e será posteriormente cabimentada na rubrica 0101070200 Serviços de Cantoneiro de Limpeza e Serviços Gerais. -----

Ponto 7 – Foram ainda aprovadas as peças do procedimento para aquisição de serviços de Cantoneiro de Limpeza e Serviços Gerais, nomeadamente, o convite e caderno de encargos para o ajuste direto, por se tratar de um contrato de valor inferior a 20.000€. -----

Ponto 8 – O Sr. Presidente da Junta informou o restante Executivo, que no seguimento de receção de ofício por parte Tribunal de Contas relativamente à Organização e Documentação da Conta relativa ao Ano de 2022, foi feito um levantamento das situações indicadas por esta entidade e que careciam de esclarecimento por parte da Junta. Feito o levantamento verificou-se algumas das situações estavam relacionadas com especificidades do software, que após contato com a empresa de software nos foi indicado que já se encontram devidamente corrigidas. Por outro lado, existiam pequenas incorreções que, entretanto, foram corrigidas, assim como, foram enviados os documentos solicitados. Após contato com o Tribunal de Contas foi-nos esclarecido a título informal que estas ações têm também um cariz pedagógico, com vista a melhorar o cariz da própria informação remetida pelas Freguesias. -----
Posto isto, no dia 03 de outubro foram submetidos na plataforma do EContas os documentos corrigidos, assim como, o ofício a prestar todos os esclarecimentos, pelo que, iremos aguardar a validação dos mesmos. -----

Ponto 9 – O Sr. Presidente fez o ponto de situação dos trabalhos a decorrer, e que mais uma vez incidem sobre a limpeza de bermas, caminhos e sarjetas. -----
Foi deliberada a atribuição de um subsídio no valor de 200,00€ (duzentos euros para apoio à realização de uma caminhada da Associação de Caçadores da Serra de S. Mamede, conforme o solicitado por esta associação. -----
O Executivo congratulou-se pela forma como decorreu a excursão anual da Junta, tendo a mesma decorrido dentro do esperável. -----
O Sr. Presidente informou que a Junta foi, mais uma vez, contactada para colaboração na comemoração do Dia Mundial do Enoturismo através da realização de uma prova de vinhos no espaço da Coleção Emílio Relvas, sendo que, o evento será nos moldes de anos anteriores. -----

Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião eram vinte e duas horas e quarenta e cinco minutos e lavrou-se a presente ata que depois de lida em voz alta e reconhecida como conforme vai ser aprovada e devidamente assinada. -----

O Presidente: Bruno Cela

O Secretário: José Afonso Fonçalves Belém

O Tesoureiro: Vera Barros